

HERITAS

Avis de recrutement d'un(e) COMMUNICATION MANAGER – Coordinateur·rice de la communication du projet HERITAS

Pour la coordination stratégique et opérationnelle de la communication du projet

HERITAS: Valorisation du patrimoine culturel à travers des parcours participatifs citoyens et la création d'itinéraires de tourisme communautaire

Code du projet : A1-4.6-175

1.	Préambule et cadre général	2
2.	Objet de l'avis de sélection.....	2
3.	Durée du contrat:	3
4.	Tâches et responsabilités	3
5.	Budget et modalités financières.....	4
6.	Profil requis.....	4
7.	Modalités de soumission des candidatures	4
8.	Procédure et critères de sélection :	5
a)	Comité d'évaluation et de sélection.....	5
b)	Procédure de sélection.....	5
9.	Résultats et attribution du contrat.....	6

HERITAS

1. Préambule et cadre général

Le Centre de la Femme Arabe pour la Formation et la Recherche (**CAWTAR**), en partenariat avec **ANIMED** (Tunisie), **CESIE** Ente del Terzo Settore (Italie) et la Fondazione **Le Vie dei Tesori** (Italie), met en œuvre le projet **HERITAS – Valorisation du patrimoine culturel à travers des parcours participatifs citoyens et la création d'itinéraires de tourisme communautaire**, cofinancé par l'Union européenne à travers le Programme **Interreg NEXT Italie–Tunisie 2021–2027** (Code du projet : A1-4.6-175).

Le projet HERITAS s'inscrit dans le cadre de l'objectif spécifique **OS 4.6 : Renforcer le rôle de la culture et du tourisme durable dans le développement économique, l'inclusion sociale et l'innovation sociale**, et vise à valoriser le patrimoine culturel local comme levier de développement territorial durable et inclusif.

À travers une approche participative et communautaire, le projet ambitionne de renforcer la cohésion sociale, de stimuler l'entrepreneuriat local et de préserver les savoirs et savoir-faire traditionnels, tout en promouvant un tourisme responsable fondé sur la participation active des communautés locales.

Le projet se structure autour de plusieurs axes d'action complémentaires, dont :

- La mise en valeur du patrimoine matériel et immatériel à travers des approches participatives et citoyennes ;
- La co-construction d'itinéraires touristiques communautaires impliquant les acteurs locaux, les jeunes, les associations et les institutions éducatives ;
- La formation et la sensibilisation des communautés à la protection, la transmission et la promotion de leur patrimoine culturel ;
- L'élaboration d'outils de gouvernance locale, favorisant la participation et la valorisation du patrimoine dans une perspective de durabilité.

Dans ce cadre, le CAWTAR, partenaire tunisien du projet et responsable de la coordination des activités de communication, souhaite recruter un(e) Communication Manager, en tant que personnel ad hoc, chargé(e) de la coordination globale de la communication du projet HERITAS, de l'adaptation de la stratégie de communication et du pilotage de sa mise en œuvre en lien avec l'ensemble des partenaires.

2. Objet de l'avis de sélection

La présente procédure vise à sélectionner un(e) Communication Manager, chargé(e) de :

- la coordination et l'adaptation de la stratégie de communication du projet HERITAS,
- le pilotage opérationnel de sa mise en œuvre,
- la coordination de l'équipe communication (chargé·e de communication, social media, graphistes, prestataires), et l'assurance de la conformité avec les règles de visibilité du programme Interreg NEXT MED.

Le/La Communication Manager travaillera en étroite collaboration avec l'équipe de coordination du CAWTAR et les partenaires du projet en Tunisie et en Italie.

HERITAS

3. Durée du contrat:

La mission sera réalisée du 25/02/2026 au 15/07/2027 avec possibilité d'extension en cas d'extension du projet.

4. Tâches et responsabilités

Le/La Communication Manager assurera notamment les missions suivantes :

A. Coordination stratégique de la communication

- Analyse et adaptation de la stratégie de communication du projet HERITAS en fonction de l'avancement des activités et des contextes nationaux ;
- Élaboration et mise à jour du plan de communication opérationnel (messages clés, cibles, canaux, calendrier) ;
- Garantie de la cohérence globale des actions de communication entre les partenaires ;
- Veille au respect strict des règles de visibilité et de communication du programme Interreg NEXT MED.

B. Coordination opérationnelle et pilotage de la mise en œuvre

- Coordination et supervision des actions de communication digitales et offline ;
- Validation des contenus produits (visuels, publications, supports événementiels, communiqués, etc.) ;
- Appui à la couverture communicationnelle des événements, ateliers, formations et activités terrain ;
- Interface principale avec les partenaires pour la collecte et la diffusion des contenus.

C. Coordination de l'équipe communication

- Coordination du travail des profils communication impliqués dans le projet (chargé·e de communication, social media manager, graphistes, prestataires externes) ;
- Organisation du travail, répartition des tâches et suivi des livrables ;
- Appui méthodologique et éditorial aux membres de l'équipe communication.

D. Suivi, reporting et capitalisation

- Suivi des indicateurs de performance de la communication (visibilité, portée, engagement) ;

HERITAS

- Contribution aux livrables de communication exigés par le projet (rapports, annexes de visibilité, contenus capitalisés) ;
- Élaboration de rapports périodiques de communication à destination du CAWTAR et des partenaires.

5. Budget et modalités financières

Taux journalier : 100 EUR

Nombre maximal de jours : 140 homme-jours

Budget maximum alloué : 14 200 EUR (toutes charges comprises)

Modalités de paiement

- Le paiement sera effectué sur une base trimestrielle
- Chaque paiement sera conditionné à la soumission et validation de time sheets détaillées, dûment signées et approuvées par le CAWTAR.

6. Profil requis

- Formation universitaire en communication, marketing, relations publiques, journalisme ou domaine équivalent ;
- Expérience professionnelle confirmée en coordination de la communication de projets, idéalement dans des projets financés par des bailleurs internationaux ;
- Solide maîtrise des stratégies de communication institutionnelle et digitale ;
- Excellentes capacités de coordination, d'organisation et de travail en équipe multiculturelle
- Capacité à respecter des délais stricts et à travailler dans un cadre multi-partenarial ;
- Très bonne maîtrise du français ; la connaissance de l'anglais constitue un atout.

7. Modalités de soumission des candidatures

Les candidat(e)s intéressé(e)s doivent soumettre leur dossier de candidature complet à l'adresse mail suivante communication@cawtar.org en copiant hedi.finance@cawtar.org en mentionnant dans l'objet : « HERITAS - Avis de recrutement d'un(e) COMMUNICATION MANAGER. ou directement au bureau d'ordre du CAWTAR ([lien adresse CAWTAR](#)), **avant le 20 février 2026, 16h00, heure de Tunis,**

Le dossier de candidature doit comprendre :

1. Un **curriculum vitae détaillé**, mentionnant clairement les expériences et compétences pertinentes ;
2. Un extrait RNE, ou copie de la patente (personne physique).

Les candidatures incomplètes ou reçues hors délai ne seront pas prises en considération.

HERITAS

8. Procédure et critères de sélection :

a) Comité d'évaluation et de sélection

Un **Comité d'évaluation** de 3 membres sera désigné par le **Centre de la Femme Arabe pour la Formation et la Recherche (CAWTAR)**.

Le comité est chargé :

- **Vérification de la conformité des candidatures** aux exigences décrites dans le présent avis ;
- **Évaluation du Curriculum Vitae (CV)** sur la base de la grille et des critères détaillés ci-dessous
- Rédaction d'un rapport d'évaluation avec les recommandations du Comité.

b) Procédure de sélection

L'évaluation se déroulera en **deux étapes successives** :

Étape 1 : Évaluation du/des curriculum vitae (CV)

L'évaluation du/des CVs permettra de vérifier la conformité des candidatures avec les conditions générales et spécifiques de participation, ainsi que d'apprécier la qualité et la pertinence des qualifications et expériences professionnelles.

- **Score maximum attribuable : 50 points**
- **Seuil minimum d'admission à l'entretien : 30 points**

Seules les candidatures ayant obtenu un score égal ou supérieur à 30/50 seront invitées à l'entretien.

Grille d'évaluation du curriculum vitae :

Critères d'évaluation	Méthode d'attribution	Score max
Formation académique ((communication, marketing, relations publiques, journalisme ou domaine équivalent)	Licence = 5 pts / Master ou plus = 10 pts	10 pts
Expérience professionnelle globale Expérience professionnelle globale en communication / communication institutionnelle	2 pts par année pertinente (max. 5 ans)	10 pts
Expérience en coordination et pilotage de la communication de projets (élaboration/ adaptation de stratégie, plan de communication, coordination d'équipes ou prestataires)	Évaluation sur base du CV	10 pts
Expérience dans des projets financés par des bailleurs internationaux (UE, Interreg, coopération internationale, ONG)	Portfolio ou références démontrées	10 pts
Langues (français requis ; anglais et/ou italien appréciés)	Évaluée sur CV	10 pts

HERITAS

Total maximum	50 pts
----------------------	---------------

Étape 2 : Entretien de sélection

Les candidat(e)s présélectionné(e)s seront convoqué(e)s à un **entretien individuel** (en présentiel ou en ligne) visant à évaluer leurs compétences techniques, leur compréhension du mandat et leur aptitude à conduire les activités prévues.

- **Score maximum attribuable : 50 points**

Grille d'évaluation de l'entretien :

Critère	Ce qui est évalué concrètement	Score max
Compréhension stratégique du rôle de la communication dans HERITAS	Capacité à expliquer comment la communication peut soutenir la valorisation du patrimoine, la participation citoyenne et le tourisme communautaire	10 pts
Capacité à structurer une stratégie éditoriale et un storytelling de projet	Aptitude à traduire les activités de terrain (ateliers, parcours, témoignages, actions communautaires) en contenus cohérents, engageants et alignés avec les messages clés du projet	10 pts
Capacité de coordination et de pilotage opérationnel de la communication	Choix pertinent des formats (carrousel, reel, infographic), compréhension des algorithmes	10 pts
Connaissance des règles de visibilité UE / Interreg NEXT MED Italie Tunisie	Compréhension des obligations (logos, mentions, disclaimers, cohérence visuelle)	10 pts
Maîtrise opérationnelle des outils et formats digitaux	Choix pertinent des formats (posts, carrousels, reels, vidéos, infographies), compréhension des logiques de diffusion et des indicateurs de performance	10 pts
Total maximum		50 pts

9. Résultats et attribution du contrat

Le/la candidat(e) ayant obtenu le **score total le plus élevé** sera proposé(e) pour l'attribution du contrat, sous réserve de la vérification des pièces justificatives originales et de la conformité administrative et financière.

Les résultats finaux de la sélection seront communiqués par courrier électronique à l'ensemble des candidat(e)s ayant participé à la procédure.

8. Dispositions finales

Bien que l'avis ait été mis en ligne sans signature, il a été dûment approuvé par l'Organisme et régulièrement signé.

HERITAS

La participation à la présente procédure ne constitue en aucun cas un engagement de recrutement.
Le contrat ne prendra effet qu'après sa signature par les deux parties et sera régi par ses termes et conditions.

Le CAWTAR se réserve le droit de ne pas donner suite à la présente procédure, d'en modifier les conditions, ou de l'annuler